

聖路加国際大学大学院公衆衛生学研究科博士後期課程

【春季入学】2023 年度入試案内 (募集要項)

I. 入学者受け入れ方針	2
II. 学位と出願資格	2
A. 専門分野・授与学位	2
B. 出願資格	2
C. 修業年限	2
III. 出願手続と入学試験	3
A. 入学試験関連日程【春季入学】	3
B. 募集人員	3
C. 出願書類	4
D. 出願書類作成上の注意	4
E. 入学検定料	6
F. 出願方法	6
G. 入学試験	6
IV. 合格発表と入学手続き	7
A. 試験結果通知	7
B. 入学の手続き	7
C. その他	8
V. 個人情報の保護について	8
出願書類チェックリスト（博士後期課程）	9

【問合せ先】

聖路加国際大学大学事務部 公衆衛生大学院担当

Email: sph@luke.ac.jp

Tel: 03-5550-4101

I. 入学者受け入れ方針

国内外の人々の健康と福祉を維持・促進するために、社会問題の解決を目的とした最先端の科学的知識を創出し、健康政策の策定においてリーダーシップを発揮し、将来の教育者となりえる将来の研究者を育成する。以下の通り、本学の使命に則り、相互尊重の雰囲気を促進し、人間の健康を改善することに強い使命感を持つ多種多様な経歴を持つ人材を受け入れる。

1. 人間の健康と福祉の問題を解決するため、先進的な研究と方法論に強い関心を有する者
2. 新しいアイデアや概念、多様な意見を統合した新しい視点を持ち、健康に関わる社会問題について学際的に取り組むことができる能力を有する者
3. 公衆衛生、社会科学、またはヘルスケアにおける適切な基礎知識、およびこれらの分野全体からの知識を組み合わせる複雑な問題を評価する能力を有する者
4. 学術的な知識と技術で人間の健康と福祉増進に貢献するという明確な目標を有する者

国内外の人間の健康と福祉の問題解決を目的に、世界最高水準の豊かな学術環境を提供するため、多様な背景を持つ学生を積極的に受け入れる。

II. 学位と出願資格

A. 専門分野・授与学位

専門分野: 公衆衛生学専攻
授与学位: 博士(公衆衛生学)

B. 出願資格

- (1) 修士の学位または専門職学位を有する者
- (2) 外国において修士または専門職学位課程に相当する課程を修了し、修士または専門職学位に相当する学位を有する者
- (3) 文部科学大臣の指定した者(平成元年文部省告示第 118 号)
- (4) 本大学院が修士課程または専門職学位課程を修了した者と同等以上の学力があると認められた者

※ (3)、(4)に該当する場合は、個別の入学資格審査を行います。詳しくは「博士後期課程入学資格審査について」を参照ください

C. 修業年限

3年

Ⅲ. 出願手続と入学試験

A. 入学試験関連日程【春季入学】

(注1) 日本の国籍を有しない者で本大学院において教育を受ける目的をもって入国する者(以下外国人留学生出願者という)は、第1期のみ出願を受け付けます。ただし、文部科学省「大使館推薦による国費外国人留学生(研究留学生)」の第1次選考合格者のみ、第2期への出願を受け付けます。

出願期	春季入学第1期	春季入学第2期	春季入学第3期
出願期間	2022年8月1日(月) ～8月26日(金) 【最終日の消印有効】	2022年12月12日(月) ～2023年1月6日(金) 【最終日の消印有効】	2023年1月27日(金) ～2023年2月10日(金) 【最終日の消印有効】
外国人留学生出願者は第1期のみ出願可能です 海外から出願する場合は、最終日必着とします			
受験票発送 予定日	2022年9月5日(月)	2023年1月16日(月)	2023年2月17日(金)
入学試験日	2022年9月24日(土)、 25日(日) のいずれか	2023年1月22日(日)、 23日(月) のいずれか	2023年2月25日(土)
試験結果通知 発送予定日	2022年10月3日(月)	2023年1月26日(木)	2023年3月1日(水)
入学手続き期間	入学金納入期間 2022年10月4日(火) ～10月28日(金) 授業料および施設維持費 納入期限 2022年12月9日(金)	入学金、授業料 および施設維持費納入期間 2023年1月27日(金) ～2月17日(金)	入学金、授業料 および施設維持費納入期間 2023年3月2日(木) ～3月10日(金)

※大学一斉休業期間 2022年8月11日(木)～8月17日(水)
2022年12月30日(金)～2023年1月3日(火)

B. 募集人員

3名 (入学時期および出願時期ごとの募集人員は設定していません)

(参考) 過去三年間の合格者数および入学者数

入学年度	合格者	入学者
2019年度	1名	1名
2020年度	6名	6名
2021年度	1名(春季)	1名(春季)

C. 出願書類

- (1) 入学願書
- (2) Statement of Purpose(志望動機)
- (3) 推薦状(日本語もしくは英語)
- (4) 成績証明書
- (5) 卒業証明書、修了証明書または修了見込み証明書
- (6) 【任意】英語力証明書
- (7) 修士論文、実践課題またはこれらに相当する研究の概要(200~300 語: 英文)
- (8) 研究計画書: 志望する研究領域の今後の研究計画についてまとめたもの(300~500 語: 英文)
- (9) 検定料納入票
- (10) 受験票及び写真票
- (11) 受験票返送用封筒 ※国内在住の方のみ
- (12) 在留カードの表面および裏面の写し ※国内在住の外国籍の方のみ
- (13) 在職証明書 ※国内在住の外国籍の方のみ
- (14) 表紙・裏表紙を含むパスポート全ページの写し ※国外在住の外国籍の方のみ

D. 出願書類作成上の注意

(1) 入学願書

本学所定の用紙に必要な事項を記入し、出願前 3 ヶ月以内に撮影した、上半身正面の写真を貼付してください。日本語を母国語とする出願者は、日本語と英語両方の願書を同一の内容で記載し、提出してください。日本語を母国語としない出願者は英語で記載し提出してください。

本学所定の用紙はホームページからダウンロードしてください。(<http://university.luke.ac.jp/sph/>)

著書、学術論文(査読付き)等の文献情報を記載する際は、下記の例の形式を用いてください。

英文の場合

Sato A, Suzuki B, Takahashi, C. Current issues of public health in Japan. Jpn J Public Health. 2022; 231(3):176-92.

和文の場合

佐藤灯, 鈴木文, 高橋千. 日本における公衆衛生学上の問題点. ジャパン公衆衛生雑誌社. 2022; 231(3):176-92.

※その他の言語で書かれた文献情報は、上記の形式を参照の上、その言語のまま記載してください。

(2) Statement of Purpose(志望動機)

志望動機を英語で記述してください(12 ポイントフォント、1,000 語以内)。必要に応じて、英語のネイティブスピーカーや専門家の英文校正を受けることを推奨します。

公衆衛生学を志す契機となった経験や出来事、個人的な信念などを含め、公衆衛生学への出願者の興味、研究目標、また今後のキャリアプランについて記述してください。

(3) 推薦状(日本語もしくは英語)

2 通以上の推薦状を用意してください。推薦者は、指導教員、所属長、あるいは出願者の専門能力を評価できる適切な個人とします。推薦状は、推薦者本人が作成したものとし、推薦状が英文の場合は、推薦者が所属する機関名の入ったレターヘッドを使用し、署名があること。和文の場合は、推薦者の署名に加え、推薦者が所属する機関の公印あるいは推薦者の捺印があること。

推薦状は、1) 推薦者が厳封し、封筒に署名をしたもの、2) 推薦者から直接本学に郵送されたもの、3) 推薦者署名後 PDF 化を行い、推薦者から直接本学に送信されたもの、のいずれかの方法で提出されたものを受領します。

上記の方法で提出されない推薦状は選考の対象となりません。本学所定の用紙を使用する場合は本学ホーム

ページからダウンロードしてください。

【聖路加国際大学公衆衛生大学院専門職学位課程修了者(修了予定者含む)の方へ】

本大学院専門職学位課程修了生または修了予定者は、推薦者 2 名のうち 1 名を実践課題指導教員とすることができます。当該教員の連絡先が不明の場合は、事務局にお問い合わせください。

(4) 成績証明書 ならびに

(5) 卒業証明書、修了証明書または修了見込み証明書

高等学校卒業以降(高校は含みません)に在学した全ての教育機関の卒業証明書、修了証明書(修了見込み証明書)、成績証明書を提出してください。機関の事務局が作成し、厳封のうえ送付されたものとします。厳封されていない書類、コピーされたものは選考の対象となりません。発行機関が電子証明書を提供している場合は、ご相談ください。

注1: 証明書の姓名が現在の姓名と異なる場合は、氏名の変更を証明する書類を提出してください。書類の提出が難しい場合は、事務局にご相談ください。

注2: 外国の証明書で複写したものしか提出できない場合、公的機関において原本証明されたものを提出してください。

注3: 聖路加国際大学公衆衛生大学院修了生(修了見込者)についても、該当する全ての証明書を提出してください。

注4: 大学評価・学位授与機構による学士または修士の学位取得者は、大学評価・学位授与機構発行の学位授与証明書および出身短期大学、出身専門学校または出身各省庁大学の卒業証明書、成績証明書を提出してください。

注5: 2023年3月までに大学評価・学位授与機構による修士の学位取得見込みの者は、大学評価・学位授与機構発行の学位取得見込み証明書、および各省庁大学の卒業見込み証明書、成績証明書を提出して下さい。

(6) 【任意】英語力証明書

本大学院では英語による授業を提供するにあたり、入学希望者の英語力を入学試験により判定します。過去に英語能力試験を受験したことがあり出願時に試験結果を提出できる場合は、試験時の参考資料としますので、その試験結果を提出してください。ただし提出は必須ではありません。提出の有無が入学試験の評価に影響することはありません。また英語能力試験の種類は TOEFL、TOEIC、IELTS、英検、GTEC、Cambridge English などいずれも問いません。

【参考】以下の英語力検定試験スコアを標準スコアとして推奨します。

TOEFL (iBT)	80 点以上	TOEFL (PBT)	550 点以上
TOEIC	800 点以上	IELTS	6.0 以上

(7) これまでに行った研究の概要(200~300語:英文)

修士論文や実践課題、または学術雑誌への掲載論文に匹敵する主要な研究プロジェクトなど、これまでに行った研究の要旨を、英語で200~300語程度にまとめたものを提出してください。概要には、研究の動機、目的、方法、データ収集手順(一次データまたは二次データ)、および研究結果を必ず記載してください。

(8) 研究計画書:志望する研究領域の今後の研究計画についてまとめたもの(300~500語:英文)

現時点で考えている入学後の研究計画の概要を、英語で300~500語、1~2段落程度にまとめたものを提出してください。概要に含める項目として、課題名(プロジェクトタイトル)、動機(背景/論理的根拠、公衆衛生上の意義)、目的(研究課題と仮説)、方法(試験デザイン、データ収集手法および統計解析計画)、予想される結果、スケジュールが挙げられます。

(9) 検定料納入票

後述の方法で検定料を納入したのち、入金したことの証明書(下記のいずれか)を本学所定の検定料納入票に貼付してください。

1)振込証明書

2)利用明細

3)振込完了画面を印刷したもの 等

※検定料を指定口座へ入金したことがわかる書類であればどのようなものでも構いません。

外国人留学生出願者:振り込みが難しい場合はお問い合わせください。

(10) 受験票及び写真票

入学願書に貼付した写真と同じものを貼付して提出してください。

試験時の本人確認に使用します。海外からの出願の場合は、写真票にのみ写真を貼付し、提出してください。写真票の写真は、入学が許可された場合には学生証貼付用として使用します。

(11) 受験票返送用封筒(国内在住の方のみ)

国内在住の方は、送付先住所、氏名を記入し 84 円切手を貼った封筒(長 3 サイズ:縦 23cm×横 12cm)を同封してください。後日受験票を送付します。

海外からの出願者には電信にて連絡しますので封筒は不要です。

(12) 在留カードの表面および裏面の写し(国内在住の外国籍の方のみ)

国内在住の外国籍の方は、在留カードの表面および裏面の写しを提出してください。

(13) 在職証明書(国内在住の外国籍の方のみ)

国内在住の外国籍の方で、在留資格が「就労」の場合は、勤務先が発行した在職証明書を提出してください。

(14) 表紙・裏表紙を含むパスポート全ページの写し(国外在住の外国籍の方のみ)

国外在住の外国籍の方は、パスポートの全てのページ(表紙、裏表紙、空白欄を含む)の写しを提出してください。

E. 入学検定料

40,000 円

検定料を出願期間内に、本学指定の銀行口座へ「電信扱い」で納入してください。振込人名義は出願者本人の氏名としてください。入金したことの証明書を検定料納入票に貼付してください。

なお、外国人留学生となる出願者は、振込金額および振込方法について、必ず事前に事務局にお問い合わせください。

【振込方法】 下記のいずれかの方法を用いて納入してください。振り込みに係るすべての手数料は出願者が負担するものとします。

- 1) 金融機関の窓口
- 2) ATM(現金自動預け払い機)
- 3) インターネットバンキング

【検定料振込先】

銀行:三菱UFJ銀行築地支店

店番:025

預金種目:普通預金

口座番号:0575678

口座名:ガク)セイルカコクサイダイガク

ご依頼人:識別記号(DP)と出願者本人氏名を記入してください

例)DP セイルカ ハナコ

F. 出願方法

願書受付:郵送による提出のみ受け付けます。

封筒の表に「公衆衛生大学院 出願書類在中」と朱書き、簡易書留で送付してください。

【宛先】 〒104-0044 東京都中央区明石町 10-1

聖路加国際大学 入試事務室(GSPH 担当)

G. 入学試験

入学選考は、出願書類審査、筆記試験および面接により実施されます。出願期間終了後、郵送にて受験票を送付します(国外出願者は電信により連絡します)。

(1) 試験日程

春季入学第1期: 2022年9月24日(土) または 2022年9月25日(日)

春季入学第2期: 2023年1月22日(日) または 2023年1月23日(月)

春季入学第3期: 2023年2月25日(土)

日時の詳細は、受験票返送時に指定します。

※ 上記日時は日本標準時に準拠しています。

(2) 試験会場

聖路加臨床学術センター (東京都中央区築地 3-6-2)

ただし、来学して受験することができない受験者は、オンラインビデオ会議システムを使って試験を実施します。

(3) 試験内容

試験は筆記試験と面接を英語で行います。

筆記試験(90分)

公衆衛生学全般から出題する共通問題と、疫学、生物統計学、環境保健学、健康行動科学から1分野を選ぶ選択問題で構成されます。

面接(30分)

希望する研究領域に関する事項、過去の研究実績や博士後期課程での研究計画、将来の展望などについて問われます

IV. 合格発表と入学手続き

A. 試験結果通知

合否に関わらず郵送にて結果を通知します。

通知発送予定日

第1期:2022年10月3日(月)

第2期:2023年1月26日(木)

第3期:2023年3月1日(水)

(特別な事情を除き、電話による問い合わせには応じられません)

B. 入学の手続き

第1期:

入学金納入期間 2022年10月4日(火)~10月28日(金)

※上記期日までに納入金を受理した場合に、入学許可書と授業料等振込依頼書を送付します。

授業料(前期分)および施設維持費(前期分)納入期限 2022年12月9日(金)

第2期:

入学金、授業料(前期分)および施設維持費(前期分)納入期間 2023年1月27日(金)~2月17日(金)

第3期:

入学金、授業料(前期分)および施設維持費(前期分)納入期間 2023年3月2日(木)~3月10日(金)

【外国人留学生出願者の方へ】

在留資格及びビザ取得に少なくとも3か月を要しますのであらかじめご注意ください。合格通知書が届きましたら、直ちに在留資格並びにビザ申請の手続きを始めてください。詳細は事務局にお問い合わせください。

学費は以下の通りです。

入学金 400,000 円

授業料(年額) 1,200,000 円

施設維持費(年額) 300,000 円

注1: 授業料及び施設維持費は、1年分を2期に分けて納付します。

注2：学費等は、毎年理事会によって見直され、変更となる場合があります。

※聖路加国際大学卒業生または聖路加国際病院勤務経験者(条件あり)が本学公衆衛生学研究科に入学した場合、特別奨学金規程第4条に基づき、入学後40万円を奨学金として給付する制度があります。

C. その他

- (1) 出願書類に不備がある場合、受理しないことがあります。
- (2) 納入した検定料は返還しません。
- (3) 納入した入学金は返還しません。
- (4) 出願書類は返却しません。
- (5) 研究休暇制度のため教員が長期に不在となる場合があります。
- (6) 出願時に修士課程修了見込みの者および学位取得見込みの者は、2023年4月1日までに修了証明書または学位授与証明書を提出してください。
- (7) 春季入学の新学期は2023年4月1日から始まります。

V. 個人情報保護について

本学は、出願者の個人情報を法令に従い適正に取り扱い、不採用者の出願書類は、一定期間保管したのち廃棄します。

出願書類チェックリスト（博士後期課程）

全ての出願者が提出する書類		
1	入学願書（本学所定の用紙）	<input type="checkbox"/> 日本語版（日本語母語話者のみ） <input type="checkbox"/> 英語版（全ての出願者） <input type="checkbox"/> 写真貼付 <input type="checkbox"/> 自署（第1ページ、最終ページ）
2	Statement of Purpose（志望動機）	<input type="checkbox"/> 英語で作成 <input type="checkbox"/> 1000 Word 以内
3	推薦状（日本語もしくは英語）	<input type="checkbox"/> 2 通 <input type="checkbox"/> 厳封 または 推薦者から直接提出
4	成績証明書	<input type="checkbox"/> 高等学校卒業後所属した全ての教育機関（高校を除く） <input type="checkbox"/> 厳封 または 推薦者から直接提出
5	卒業証明書/修了証明書 または修了見込み証明書	<input type="checkbox"/> 高等学校卒業後所属した全ての教育機関（高校を除く） <input type="checkbox"/> 厳封 または 推薦者から直接提出
6	英語力証明書 または 英語を主言語とする教育課程であることを示す書類	<input type="checkbox"/> 任意
7	修士論文、実践課題またはこれらに代わる研究内容の概要	<input type="checkbox"/> 200～300 語：英文
8	研究計画書：志望する研究領域の今後の研究計画についてまとめたもの	<input type="checkbox"/> 300～500 語：英文
9	検定料納入票	<input type="checkbox"/> 検定料 4 万円
10	受験票及び写真票	<input type="checkbox"/> 入学願書と同じ写真貼付（2 枚） <input type="checkbox"/> 氏名・フリガナを自署
指定された出願者のみが提出する書類		
11	受験票返送用封筒	<input type="checkbox"/> 国内在住の方 <input type="checkbox"/> 出願者の郵便番号・住所・氏名を記載 <input type="checkbox"/> 84 円切手貼付
12	在留カード（両面）の写し	<input type="checkbox"/> 国内在住の外国籍の方
13	在職証明書	<input type="checkbox"/> 国内在住の外国籍の方で、在留資格が「就労」の方
14	パスポートの写し	<input type="checkbox"/> 国外在住の外国籍の方 <input type="checkbox"/> 表紙・裏表紙を含むすべてのページ