

聖路加国際大学公衆衛生大学院（専門職学位課程） 2021年度 科目等履修生 募集要項

この要項は、聖路加国際大学公衆衛生大学院学則第 41 条科目等履修生の取り扱い、手続き、履修料等について定める。

1. 出願資格

- (1) 学士の学位を有する者（入学までに取得見込みの者を含む）
- (2) 外国において学士に相当する課程を修了し、学士に相当する学位を有する者
- (3) 本大学院が学士課程を修了した者と同等以上の学力があると認められた者

2. 出願書類

- (1) 入学願書 本学所定の用紙に必要事項を英語で記入し、出願前 3 ヶ月以内に撮影した、上半身正面の写真を貼付すること
- (2) 最終学校の成績証明書
- (3) 最終学校の卒業または修了証明書
- (4) 【任意】英語力証明書（TOEFL、TOEIC、IELTS、PTE、英検のいずれか、出願日より遡って 3 年以内）
※英語を主言語とする教育期間で学位を取得した者を除く
- (5) 検定料 20,000 円（郵便局「普通為替証書」）

3. 出願方法

- (1) 願書受付 郵送での提出のみ受け付ける
出願書類に検定料を添え、書留で送付すること
- (2) 宛先 〒104-0044 東京都中央区明石町 10-1
聖路加国際大学 大学事務部 教務・学生課（GSPH 担当） 宛
- (3) 受付期間（前期または通年：4 月入学） 2021 年 3 月 2 日～3 月 8 日 必着
（後期：9 月入学） 2021 年 7 月 1 日～7 月 9 日 必着

4. 選考方法 書類審査（必要に応じ面接を行う）

5. 審査結果通知（前期）2021 年 3 月 10 日（予定）
（後期）2021 年 7 月 14 日（予定）
（電話による問い合わせには応じない）

6. 登録手続きおよび費用

- (1) 登録手続き 入学・受講科目通知受領後から指定された日時までに登録料・履修料を「振込依頼書」により納入すること。振込み確認後受講票を送付する。
- (2) 登録料 60,000 円（単年度）
- (3) 履修料 60,000 円（1 単位）
*ただし本学学部卒業生および本学大学院修了生については、検定料、登録料、履修料をすべて半額とする

7. 在学期間 入学を許可された年度内

8. 開講時期（前期）2021 年 4 月 5 日～7 月 23 日
（後期）2021 年 9 月 6 日～12 月 25 日
※授業回数は、2 単位・3 単位科目が 15 週、1 単位科目が 5 週となる

9. 開講科目 2021年度提供科目は以下の通り

分野	授業科目	単位数	履修要件
疫学	疫学概論	3	
	疫学実習	2	疫学概論、生物統計学Ⅰを修得済みであること。
	臨床疫学	3	
	分子疫学	3	疫学概論、生物統計学Ⅰを修得済みであること。
	慢性疾患疫学	3	
生物統計学・ 生物情報科学	生物統計学Ⅰ	3	
	生物統計学実習Ⅰ	2	生物統計学Ⅰを修得済みまたは同時に履修していること。
	生物統計学Ⅱ	3	生物統計学Ⅰを修得済みであること。
	生物統計学実習Ⅱ	2	生物統計学Ⅱを修得済みまたは同時に履修していること。
	健康情報・決断科学	3	
	公衆衛生のための数学	3	生物統計学Ⅱ、生物統計学実習Ⅱを修得済みであること。
医療政策管理学	医療政策管理学	3	
	医療経済学	3	
	薬剤疫学・薬剤経済学	3	
	病院管理学	3	医療政策管理学を修得済みであること。
	医療技術評価概論	1	疫学概論、臨床疫学、生物統計学Ⅰを修得済みまたは同時に履修していること。
健康・行動科学	健康・行動科学	3	
	医療人類学	3	
	生命・医療倫理学総論	3	
環境保健学	環境保健学入門	3	
国際保健科学	国際保健学	3	
	母子保健学	3	
	国際感染症学	3	
学際健康科学	公衆衛生学概論	1	
	公衆栄養学	3	疫学概論を修得済みであること。基礎的な統計的概念及び行動科学に習熟していることが望まれる。
	ヘルスケア・イノベーション	1	臨床疫学（必須）、医療経済学（推奨）を修得済みであること。

※履修の可否は、定員、履修要件等を鑑みて科目担当教員が決定する。

※科目等履修生として修得できる単位数の上限は定めない。

※科目等履修生として単位を修得した後に本大学院専門職学位課程に入学した場合、15単位を上限として修了要件単位に認定される場合がある。

※上記の単位認定については、単位修得から3年以上経過している場合、同名科目の担当教員が認定可否を判断する。

10. その他注意事項

- (1) 出願書類が不備の場合受理しないことがある
- (2) 納入した検定料および登録料は返還しない
- (3) 単位を取得しない聴講希望者は本学教務・学生課（GSPH担当）まで問い合わせのこと
- (4) 学籍番号を付与し、学生証を交付する
- (5) 在学期間中は、図書館、メディアルーム、専門職大学院院生室、オンライン授業支援システム「manaba」、駐輪場を利用できる。また、緊急時のみ健康管理室を利用できる。個人ロッカー、貸出PC、学割証は利用できない。

【お問合せ】 聖路加国際大学 大学事務部 教務・学生課 GSPH 担当
〒104-0045 東京都中央区築地 3-6-2 大村進・美枝子記念聖路加臨床学術センター5階
TEL: 03-5550-4101 Email: sph@slcn.ac.jp